


# Praktikum Public Relations / Corporate Communications (m/w/d)

**Gesellschaft**
JH AG

**Geschäftsbereich**
Betriebswirtschaft

**Standort**
Konzernzentrale Hamburg

**Beginn**
04.01.2027

**Wochenstunden**
35 Std.

**Dauer**
6 Monate

**BEWERBEN**

Mehr mit dir – Gestalte mit uns die Zukunft der Intralogistik! Seit 1953 entwickeln wir bei Jungheinrich smarte und nachhaltige Lösungen für den weltweiten Materialfluss - von intelligenten Fahrzeugen bis hin zu vollautomatisierten Systemen. Heute sind wir über 21.000 Kolleg*innen weltweit, vereint durch die Überzeugung, dass wir gemeinsam mehr bewegen können.

## Deine Aufgaben

- Unterstützung in der gesamten Bandbreite der Unternehmenskommunikation eines internationalen Konzerns im Rahmen eines sechsmonatigen Praktikums
- Mitarbeit im laufenden Tagesgeschäft sowie administrativen Aufgaben und Projekten
- Mithilfe bei der Erstellung von Unternehmenspublikationen wie z.B. dem

Geschäftsbericht

- Unterstützung bei journalistischen Recherchetätigkeiten und Verfassen von Texten etc., z.B. für unsere Social-Media-Kanäle
- Mitwirkung bei der Organisation, Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung von Veranstaltungen
- Unterstützung bei der Online-Redaktion unserer internen Kommunikation (z.B. über das Intranet) sowie bei Bewegtbild- und Podcast-Aufnahmen

## Dein Profil

- Du befindest dich in einem fortgeschrittenen Studium der Studienrichtung Journalismus, Kommunikationswissenschaften, Wirtschafts-, Geistes- oder Sozialwissenschaften oder bist im Gap-Year
- Du hast erste praktische Erfahrungen bzw. Kenntnisse im Bereich Journalismus, Öffentlichkeitsarbeit, PR und Interne Kommunikation
- Dir liegt kreatives und gleichzeitig analytisches Denken, handelst selbstsicher und besitzt eine gute Interaktionsfähigkeit
- Du bist ein Organisationstalent und verfügst über eine selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- Du hast sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift sowie ein ausgeprägtes Textverständnis
- Du bist sicher im Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen und verfügst über eine hohe Internetaffinität
- Ein früherer oder späterer Start ist nach Abstimmung möglich

## Deine Vorteile



Persönliche Fachbetreuung



Homeoffice-Möglichkeit



Work-Life-Balance mit 35 Std./Woche



Zuschuss zum Deutschland-Ticket



Betriebsrestaurant und Barista Bar

## Deine Zusatz-Infos



**Dein Einsatzbereich**
Von unserer hochmodernen und international ausgerichteten Unternehmenszentrale in Hamburg Wandsbek aus treiben wir den gemeinsamen Wachstumskurs voran und gestalten unseren stetigen Wandel.



**Über Jungheinrich**
Wir zählen zu den weltweit führenden Unternehmen der Intralogistik mit einem einzigartigen Produktportfolio: vom konventionellen Flurförderzeug bis hin zu vollautomatisierten Lösungen.



**Kontakt**
Rena Wolff
Telefon +494069481437
www.jungheinrich.com/karriere

**BEWERBEN**